



Vacature Beleidscoördinator OV

(junior/medior/senior)

Wil jij het openbaar vervoer beter, sneller en groener maken en bijdragen aan een schoner, bereikbaar en leefbaar Nederland? Solliciteer dan op deze vacature voor Beleidscoördinator openbaar vervoer (OV) bij Samenwerkingsverband DOVA.

Samenwerkingsverband DOVA is een coöperatieve vereniging van de 12 provincies, de Vervoerregio Amsterdam, de Metropoolregio Rotterdam Den Haag en het OV Bureau Groningen Drenthe (regionale concessieverleners) met als doel openbaar vervoer, mobiliteit en bereikbaarheid te verbeteren. In het Samenwerkingsverband DOVA stemmen deze regio's landelijk ov-beleid op elkaar af en delen ze kennis en ervaring.

We hebben ruimte voor een nieuwe collega in ons kleine en hechte team ov-netwerk, dat de regionale overheden ondersteunt op diverse onderwerpen, zoals betalen en tarieven, knooppunten en hubs, spoorse zaken, reisinformatie, publieke mobiliteit, sociale veiligheid en toegankelijkheid. We organiseren en onderhouden netwerken van regionale ov-medewerkers, waarin we samenwerken aan deze onderwerpen. We bespreken nieuwe ontwikkelingen, zorgen voor het uitwisselen van kennis en ervaring en we bespreken en maken beleidsvoorstellen. Op de site van Samenwerkingsverband [DOVA](#) vind je meer informatie.

Samenwerkingsverband DOVA en CROW-KpVV vormen samen de OV-Campus. De OV-Campus is een prettig kantoor vlakbij Utrecht Centraal, om (samen) te werken, te ontmoeten en te overleggen.

We vinden je capaciteiten en motivatie belangrijker dan je werkervaring. Daarom kun je op deze vacature zowel als junior, medior of senior solliciteren.

Wat ga je doen?

Een beleidscoördinator bij Samenwerkingsverband DOVA:

- 1) Verzorgt en ondersteunt netwerkbijeenkomsten op een aantal actuele en vernieuwde onderwerpen in het openbaar vervoer. Bijvoorbeeld een convenant over circulariteit, eenduidige kenmerken van knooppunten en hubs, spoorse ontwikkelingen en marktordening op het spoor, Publieke Mobiliteit, maatregelen om de toegankelijkheid te verbeteren en nieuwe vormen van betalen in het OV. De definitieve werkverdeling en jouw thema's/werkpakket vullen we gezamenlijk met het team verder in.
- 2) Vervult het secretariaat van landelijke overleggen. Ondersteunt de voorzitter en zorgt voor een goede voorbereiding van deze overleggen, onder andere met een goede agenda en duidelijke verslaglegging.
- 3) Ontwikkelt of werkt mee aan (landelijke) beleidsvoorstellen, samen met o.a. collega's van decentrale overheden en andere stakeholders, zoals het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, vervoerbedrijven en/of consumentenorganisaties.
- 4) Adviseert over inhoudelijke beleidsvraagstukken en stuurt op samenhang met andere thema's
- 5) Kan decentrale overheden in landelijke overleggen vertegenwoordigen
- 6) Leidt projecten of assisteert daarbij

Wie ben jij?

- Je bent enthousiast, leergierig en pragmatisch en je beschikt over een academisch werk- en denkniveau
- Je hebt affiniteit met het werkveld openbaar vervoer of mobiliteit
- Je bent geïnteresseerd in maatschappelijke vraagstukken en hebt gevoel voor bestuurlijke processen

- Je kunt goed zelfstandig werken, werkt graag samen en je vindt het leuk om je kennis te delen met collega's
- Je staat open voor ideeën van anderen en je kunt de ideeën van anderen bevragen
- Je maakt je complexe materie snel eigen en onderscheidt gemakkelijk hoofd- en bijzaken
- Je bent proactief in je communicatie en vindt het leuk om met veel collega's (binnen en buiten de eigen organisatie) samen te werken. Je snapt wat het betekent om in en voor een samenwerkingsverband van 15 regionale overheden te werken
- Je hebt sterke secretariële kwaliteiten en je weet hoe je een overleg goed moet voorbereiden.
- Ervaring met (of gevoel voor) juridische en/of financiële onderwerpen is welkom

Wat bieden wij?

- Een aantrekkelijke werkplek en prettig kantoor, op loopafstand van station Utrecht Centraal
- Een informele organisatie en een fijn, klein team met enthousiaste professionals waar veel ruimte is voor eigen ideeën en verantwoordelijkheid
- Een groot professioneel netwerk in het mobiliteits- en openbaar vervoerdomein om nieuwe kennis en contacten op te doen
- Een salaris dat past bij jouw ervaring en capaciteiten, tussen € 3700 en € 6800 bruto per maand bij 36 uur (inschaling conform de CAO Gemeenten)
- Een individueel keuzebudget van 17,05% bovenop het salaris
- Opleidingsmogelijkheden om jouw persoonlijke ontwikkeling en (groei)ambities waar te maken
- Een pensioenregeling via het ABP
- Flexibele werktijden, inclusief de mogelijkheid om deels thuis te werken
- Volledige vergoeding ov-reiskosten woon-werk (NS BusinessCard)

Sollicitatieprocedure

Ben je naar aanleiding hiervan enthousiast geworden? Stuur je motivatiebrief en CV aan Samenwerkingsverband DOVA, t.a.v. [Ineke van der Werf](#). **De uiterste deadline voor het insturen is zondag 12 mei 2024.** Wanneer zich eerder eerdere geschikte kandidaten melden, starten we al met gesprekken. Wacht dus niet te lang en reageer snel! Neem voor aanvullende informatie over deze functie contact op met [Ariëns Kruijt](#) of [Fransje Oudshoorn](#).

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.